|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **БАШҚОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫ****БӘЛӘБӘЙ РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ** **МӘТӘУБАШ АУЫЛ СОВЕТЫ****АУЫЛ БИЛӘМӘҺЕ СОВЕТЫ**452035, Мәтәүбаш ауылы, Мәктәп урамы, 62 аТел. 2-61-45 | 9922 | **АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ****МЕТЕВБАШЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ****МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЕЛЕБЕЕВСКИЙ****РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**452035, с. Метевбаш, ул. Школьная 62 аТел. 2-61-45 |

**КАРАР ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11 апрель 2016 й. № 23 11 апреля 2016 г

 с.Метевбаш

**Об утверждении Положения о порядке сообщения муниципальными служащими Администрации сельского поселения Метевбашевский сельсовет муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Руководствуясь Федеральным законом от 02.03.2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Президента Россий­ской Федерации от 22.12.2015 года №650 «О порядке сообщения лицами, заме­щающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникно­вении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Законом Республики Башкортостан от 16.07.2007 года №453-з «О муниципальной службе в Республике Башкортостан»,ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения муници­пальными служащими Администрации сельского поселения Метевбашевский сельсовет муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Метевбашевский сельсовет муници­пального района Белебеевский район Республики Башкортостан.

Глава сельского поселения М.М.Зайруллин

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНОпостановлением Администрации сельского поселения Метевбашевский сельсовет муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан от «11»апреля 2016 года №23 |

|  |
| --- |
|  **Положение****о порядке сообщения муниципальными служащими Администрации сельского поселения Метевбашевский сельсовет муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов** |

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения муници-пальными служащими Администрации сельского поселения Метевбашевский сельсовет муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан (далее - Администрация) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
2. Муниципальные служащие Администрации обязаны сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, согласно Приложению.

1. Уведомление предварительно рассматривается управляющим делами администрации сельского поселения Метевбашевский сельсовет (далее – управляющий делами ), который осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения.
2. Управляющий делами имеет право получать от муниципальных служащих Администрации, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствах, подготавливать для направления в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.
3. Уведомления, мотивированные заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются управляющим делами в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений председателю Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия).

 В случае направления запросов, указанных в пункте 4 настоящего Положения, уведомления, заключения и другие материалы представляются в Ко-миссию в течение 45 дней со дня поступления уведомлений к управляющему делами . Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

1. По результатам рассмотрения уведомлений Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

1. Решения Комиссии подлежат направлению Главе Администрации.
2. В случае принятия решений, предусмотренных подпунктами «б» и «в» пункта 6 настоящего Положения, Глава Администрации принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.
3. Глава Администрации уведомление о возникновении личной заинтересо-ванности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, направляет для рассмотрения Председателю Совета муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к Положению о порядке сообщения муниципальными служащими Администрации сельского поселения Метевбашевский сельсовет муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. |

(отметка об ознакомлении)

Главе Администрации сельского поселения Метевбашевский сельсовет муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан

(Ф.И.О., замещаемая должность)

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| “ |  | ” |  | 20 |  | г. |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | (подпись лица, направляющего уведомление) |  | (расшифровка подписи) |